

ПРАВИЛА ЗАПИСИ НА ПЕРВИЧНЫЙ ПРИЕМ/КОНСУЛЬТАЦИЮ/ОБСЛЕДОВАНИЕ

Записаться на прием к врачу отделения Вы можете:

- по телефону колл-центра ГБУЗ «ОКВД» 8(3952)500885
- лично обратившись в регистратуру
- позвонив по телефонам отделений
- через информационные терминалы в отделениях
- путем записи в сети Интернет на официальном сайте медицинской организации, через Региональный портал медицинских услуг <https://portal38.is-mis.ru/>, портал Госуслуг.

1. Гражданин при личном обращении в регистратуру отделения для подачи заявки на прием к врачу может получить услугу в порядке очереди по факту обращения согласно времени, отведенному для приема в графике конкретного врача медицинской организации.

Гражданину необходимо предъявить регистратору документ, удостоверяющий личность, полис ОМС, направление (в соответствии с приказом МЗ ИО № 83-мпр от 22.05.2013 года).

Гражданин должен предоставить оригиналы документов либо их надлежащим способом заверенные копии. Требования регистратора о предъявлении документов, не указанных выше, для предоставления услуги не допускаются.

На основании сведений, полученных от гражданина, регистратор вносит реестровую запись.

Регистратор МО производит запись с учетом пожеланий гражданина в соответствии с расписанием приема врача.

Пациент при первичном обращении в отделение (по предварительной записи или без) обращается в регистратуру, где ему оформляется медицинская карта, в которую заносятся следующие сведения о пациенте:

- фамилия, имя, отчество (полностью)
- пол
- дата рождения (число, месяц, год)
- адрес по данным регистрации на основании документа, удостоверяющего
- личность (паспорт, свидетельство о регистрации)
- серия, номер паспорта
- номер полиса ОМС, наименование страховой организации
- согласие на обработку персональных данных
- информированное согласие на медицинскую помощь
- согласие или отказ на получение информации о стоимости оказания медицинских услуг

2. При телефонном обращении необходимо предоставить следующую обязательную информацию о себе:

- ФИО;
- единый номер полиса ОМС, паспортные данные;
- номер контактного телефона.

Гражданин сообщает работнику отделения специализацию и ФИО врача, к которому необходимо записаться на первичный прием, и желаемую дату, и время приема. На основании сведений, полученных от гражданина, регистратор вносит реестровую запись.

3. Запись в электронном виде осуществляется гражданином самостоятельно, без участия медицинских работников, через сеть Интернет, при этом пациент обслуживается в регистратуре в порядке очереди.

Категории граждан, имеющих право на внеочередное медицинское обслуживание:

- ветераны войны;
- члены семей погибших (умерших) инвалидов войны;
- участники Великой Отечественной войны и ветераны боевых действий;
- участники ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской атомной электростанции;
- граждане, получившие или перенесшие лучевую болезнь, другие заболевания, и инвалиды вследствие Чернобыльской катастрофы;
- граждане, награжденные нагрудным знаком «Почётный донор России»
- другие льготные категории граждан.

Указанные категории граждан имеют право на первоочередное медицинское обслуживание в виде проведения консультации врача-специалиста, обследования и диспансерного наблюдения на основании документа, подтверждающего категорию гражданина.

Время, отведенное на приём больного в отделении, определяется в соответствии с действующими расчетными нормативами.

Объём диагностических и лечебных мероприятий для конкретного пациента в условиях отделения определяется лечащим врачом.

ВНИМАНИЕ!

ПРИ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЙ ЗАПИСИ на прием к врачу по телефону, при личном обращении или заказе талона через Интернет — ПРОСИМ ВАС за день до даты посещения врача УТОЧНИТЬ в регистратуре состоится ли прием (болезнь врача, курсы, отпуск и др.), а также информировать, в случае если Вы не сможете посетить врача.

Медицинская карта является собственностью ОКВД и должна храниться в отделении, на руки не выдается. Не разрешается вынос амбулаторной карты из поликлиники без согласования с Администрацией. Выдача амбулаторной карты на руки осуществляется по разрешению руководителя на основании письменного заявления после регистрации в специальном журнале в регистратуре. Карта должна быть выдана в заклеенном и опечатанном виде под подпись лично в руки пациента.

Выдача амбулаторной карты родственникам запрещается.

Согласно Территориальной программе государственных гарантий допустимые сроки проведения консультаций врачей-специалистов, диагностических инструментальных и лабораторных исследований

- 14 календарных дней со дня обращения пациента в медицинскую организацию.

Информацию об изменении в расписании уточняйте по телефону регистратуры или на сайте медицинской организации.